

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ของเทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลไชยมงคล ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><u>ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</u></p> <p>1. ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการ</p> <p>2. สำนวจความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการให้ดีขึ้น</p>	<p>1) หน่วยงานระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้และจัดทำเป็นเล่มคู่มือการให้บริการวางไว้ ณ จุดบริการ</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>3) หน่วยงานมีช่องทางการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลไชยมงคล</p>	<p>1) ผู้มาติดต่อราชการทราบขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของงานที่มาขอรับบริการ</p> <p>2) ประชาชนและบุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นได้หลายช่องทาง เช่น กล้องแสดงความคิดเห็น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลไชยมงคล และแบบสำรวจความคิดเห็น/กระดานถาม-ตอบบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลไชยมงคล Facebook ฯลฯ</p>
<p><u>ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service</u></p> <p>1. เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน</p> <p>2. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชาคม/รับฟังความคิดเห็นต่อโครงการของหน่วยงาน</p> <p>3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในช่องทาง online และ offline</p>	<p>1) การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เช่น การประชาคม</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกทราบ</p> <p>3) การประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการ เผยแพร่ภาพ</p>	<p>1) ประชาชนสามารถใช้บริการ E-Service เช่น ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค แจ็งซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ แบบคำร้องทั่วไป การร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>2) ประชาชนรับทราบการเผยแพร่ภาพข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจของ</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
	<p>ข่าวกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงานบนเว็บไซต์เทศบาล ตำบลไชยมงคล และ Facebook ของหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลไชยมงคล และ Facebook</p>
<p><u>ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</u></p> <p>1. เผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>2. มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	<p>1) การเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ</p> <p>2) การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลไชยมงคลบนเว็บไซต์ และ Facebook ของเทศบาล</p>	<p>1) มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนได้สามารถร่วมแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลไชยมงคลโดยไม่ต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</p>
<p><u>ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</u></p> <p>1. การกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน</p> <p>2. กำหนดแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>3. จัดโครงการ/กิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>1) มีการควบคุมและตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงานโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) กำหนดมาตรการและหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>3) ดำเนินงานโครงการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรของเทศบาลตำบลไชยมงคล</p>	<p>1) วัสดุและครุภัณฑ์ที่ได้รับการตรวจสอบเป็นระยะทำให้ทราบข้อมูลคงเหลือที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>2) บุคลากรใช้รถยนต์ส่วนกลางด้วยการใช้แบบขออนุญาตใช้รถ (แบบ 3) ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร</p> <p>3) บุคลากรเกิดความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ รู้จักแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p>
<p><u>ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</u></p> <p>1. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วน</p>	<p>1. การประชุมของทุกส่วนราชการในการจัดทำแผนการดำเนินงานและในกระบวนการกำกับติดตาม</p>	<p>1) บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มี</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ร่วมในกระบวนการกำกับติดตามการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทราบ</p>	<p>การดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลไชยมงคล</p>	<p>ความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p>
<p><u>ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</u></p> <p>1. มีการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส ดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ และเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ</p> <p>2. การนำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินการตามแผนโดยกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม</p>	<p>1) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณภาพและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>2) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณภาพและความโปร่งใสภายในหน่วยงานบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลไชยมงคล</p>	<p>1) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครบตามองค์ประกอบที่กำหนด</p>