



สรุประยงานผลการดำเนิน
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ดำเนินการโดย
งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลไชยมงคล
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทสรุป

๑

รายงานผลการดำเนินงาน

๒

ภาคผนวก

๓

- ภาพกิจกรรม
- โครงการที่ได้รับการอนุมัติ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

บทสรุป

ผู้บังคับบัญชานี้หน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชาเมืองนัย ป้องกันมให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อ้อยได้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณ์อันมีกฎที่ควรกระทำการว่ากระทำผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชาเมืองนัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างชรุณและกำลังใจ การอุ่นใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อ้อยได้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่เมืองนัย

การป้องกันมให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขั้นเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลใช้มงคล จึงได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลใช้มงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึงทั่ว ในวันพุธ ที่ ๒ และ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลใช้มงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นไปแล้ว ด้วยความเรียบร้อย ในการดำเนินโครงการในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี

งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาลตำบลใช้มงคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

๑. ความเป็นมาของโครงการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๘ ข้อ ๒๔ กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชาเมืองหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการพิคิวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการพิคิวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาเมืองนี้ ให้กระทำการโดยการปฏิบัติดูเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การชูงาน หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านคุณิติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการพิคิวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และชัดเห็นที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการพิคิวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไขยมมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไขยมมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตนและในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านคุณิติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓. เพื่อชัดเห็นที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการพิคิวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

๓. ขอบเขตโครงการ

๓.๑ ขอบเขตที่ก่อสั่นเสียงมาก

เสียงปริมาณ

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จำนวน ๔๐ ท่าน

เสียงคุณภาพ

- ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการแยกแบบทดสอบประจำเดือนหลังเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๐ ชุดแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

๓.๒ ขอบเขตเสียงมาก

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้รับความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำรงตนและในการปฏิบัติงาน

๓.๓ ขอบเขตวัน เวลา สถานที่ดำเนินการ

- วันพุธ ที่ ๒ และ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไขยมมงคล

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑) เสียงมาก

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๐ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔.๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการแจกแบบทดสอบ ประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๐ ชุด(ตั้งแบบสรุปที่ปรากฏในภาคผนวก) ได้ผลสรุป ดังนี้

-ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๖๐ อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์มากที่สุด

๔.๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ


(นายพิจักษณ์ หมายเห็นยังคง)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

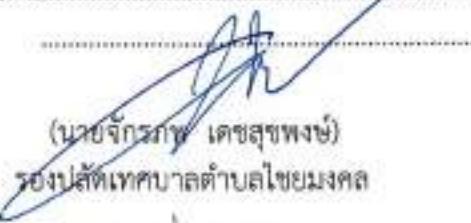

(นางจุฬาลักษณ์ ณ รชนก)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นายอธิวัฒน์ อรรถกนิษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....


(นายจักรภพ เดชาพงษ์)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

ความเห็น.....

ว่าที่ร้อยโท


(วรรณ พิสารสกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

คำสั่ง/ความเห็น.....




(นายสมโภรณ์ นางสาวน้ำเสือทึ่)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

ภาคผนวก

ภาพถ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานข้าง
เทศบาลตำบลไข่ยมคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในวันพุธ ที่ ๒ และ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไข่ยมคง อำเภอเมืองครรภาราชสินما จังหวัดนครราชสีมา













บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนักปฏิการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล
 ที่ ถนน ๕๙๗/๑๖/๒๖๓ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบล
 ไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกษา ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชาเมืองน้ำที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาเมืองน้ำ ป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการท้ามทาย แต่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการท้ามทาย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาเมืองน้ำ ให้กระทำการโดยการปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างชีวญี่ปุ่นและกำลังใจ การอุ่นใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาที่ศูนย์จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการท้ามทายให้กระทำการโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการท้ามทายในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนักธิการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นการบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯเห็นควรพิจารณาอนุมัติจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายพิจักษณ์ หมายเหตุยอกลาง)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นายธนิติวัฒน์ ชีรช่องนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายชัชกรพัน เดชะสุขพงษ์)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(นายอุดมสารสกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

(ลงชื่อ)

-อนุมัติ-
(นายสมโภษ นามประเสริฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลໄชยมงคล อ.เมืองเมืองคราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อโครงการ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ ก้าหนนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชาเมืองน้ำที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการท้ามทาย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการท้ามทาย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาเมืองน้ำที่กระทำการท้ามทาย ให้กระทำการโดยการปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำการท้ามทายให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และชี้จัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการท้ามทายในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลໄชยมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลໄชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นส่วนเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตน และในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓. เพื่อชี้จัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการท้ามทายในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

๓. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลໄชยมงคล จำนวน ๔๐ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. ขออนุมัติโครงการ

๒. ดำเนินการประสานขอความร่วมมือพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม

๓. จัดอบรม ๒ วันๆละ ๑.๕ ชั่วโมง สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จำนวน ๔๐ คน

๔. ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๕. รวมรวมสรุปผลการดำเนินการ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการอบรม ในวัน ทุศ ที่ ๒ และ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเทศบาลตำบลໄชยมงคล ชั้น ๒

๗.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิคิการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๘.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.เสริมสร้างและพัฒนาให้หนังสืองานเทคโนโลยีสารสนเทศ หนังสือจ้าง มีวินัย ในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

๒.เสริมสร้างและพัฒนาทักษะดิจิทัลสำนัก และพฤติกรรมของหนังสืองานเทคโนโลยีสารสนเทศ หนังสือจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓.ชัดเจนที่อย่างก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องยันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการบังคับตามมาตรการแก้กรณี

๑๐.การประเมินผล

ติดตามประเมินผลการอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

(ลงชื่อ)

(นายพิจักชน์ หมายเหตุยากกลาง)

ผู้อำนวยการ

ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจุฬาลักษณ์ ณ รชនอ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธัญดิวัฒน์ ธรรมอกรนธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายจักรภพ เดชาสุขพงษ์)

รองปลัดเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(วราชัย ฤทธิสารสกุล)

ปลัดเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสมโภจน์ บัวประดิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไขยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลไขยมงคล อ.นา歌เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
วัน พุธ ที่ ๒ และ ๓ กันยายน ๒๕๖๓

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. | ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม |
| เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น. | พิธีเปิดการฝึกอบรม (นายกเทศมนตรีตำบลไขยมงคล หรือผู้แทน)
กล่าวรายงานโดย ว่าที่ร้อยโท วรชัย ฤพสารสกุล ปลัดเทศบาล
ตำบลไขยมงคล |
| เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. | วินัยและการดำเนินการทำวินัย โดย นายพิจิกษณ์ หมายเหตุยกลง
นิติกรชำนาญการ (วัน พุธ ที่ ๒ และ ๓ กันยายน ๒๕๖๓) |
| เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. | ทำแบบทดสอบ และปิดการอบรม (วัน พุธ ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓) |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล
ที่ _____ นน. ๕๙๒๖๓/๊ฯ/๔๗ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

ข้อเท็จจริง

ด้วย งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ในวัน พุธ ที่ ๖ และ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล โดยมีวัตถุเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา

เพื่อให้เป็นการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอเชิญพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพร้อมเพรียงกันท่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายพิจักษณ์ หมายเห็นยากลาง)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายฐิติวนันต์ ธรรมกนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(วงศ์ วุฒิสารสกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

(ลงชื่อ)

(นางธุราศักขณ์ ณ รชนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นายจักรภาพ เศษสูญพงษ์)
รองปลัดเทศบาล

จ.กาฬฯ ๑๗๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสอนiko งามประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

แจ้งเวียนทราบการเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไขยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ งานบินดิกร
สำนักปลัดเทศบาล ที่ นบ ๙๘๗๙/ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	ขันนกงานเทศบาลสามัญ		
๑.	ว่าที่ร้อยโี้หัวเรือ บุณิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	
๒.	นายจักรกฤษ เดชสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายชูติวัฒน์ ธีรชอกนิชฐ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๔.	นางจุฑาลักษณ์ ณ ราชอนุ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๕.	นางสาวราษฎร์ คำระกาย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖.	นายพิจักษณ์ หมายเหตุนิยอกกลาง	นิติกรชำนาญการ	
๗.	นายสุรีย์วงศ์ อินยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	
๘.	นางสาวนันท์ภาดา พรมขันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙.	นางสาวจุรีรัตน์ หมุสະมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐.	สินເອກທາງศักดิ์ อุปราชรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	
๑๑.	นางสุกัญญา แพทองธารี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์ เศศุ๊ใจศุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๓.	นางพัชรินทร์ พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๔.	นางจุรีพร สมวงศ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๕.	นางวิภารัตน์ หอมพุทรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.	
๑๖.	นางสิริกัลสร ไสประพานุณ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	
๑๗.	นายสุรยศ ศรีวรรณ์	ผู้อำนวยการกองเช่าง	
๑๘.	นายพิทักษ์ ประเสริฐสินธุ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๙.	นางเปรมฤทัย กันภณกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๐.	นายวรุณี วินไธสง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๑.	พ.ช.อ.วีระศักดิ์ สายโพธิ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
๒๒.	เจ้าเอกสารน้ำ สังฆ์แก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวศิริกาญจน์ แมลงกระไฟก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวศิริพร ก้านชูนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๕.	นายจิรวัฒน์ ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒๖.	นางบุษรินทร์ ชูเมืองไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	พนักงานครุเทศบาล		
๑.	นางวัฒนา ໂປ່ງกลาง	ครู	
๒.	นางสาวเฉลิมศรี พูลสวี	ครู	
	ลูกจ้างประจำ		
๓.	นายรังสรรค์ สุขแสวง	ภารโรง	
๔.	นางพัชรี ศรีหานองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

แจ้งเวียนทราบการเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลต้านไขมมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาล ที่ นบ ๑๙๗๒๑/ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานจ้างตำแหน่งภารกิจ		
๑.	ว่าที่ ร.ต.สนธยา เกียรติเกา	พนักงานชั่วคราวนต์	
๒.	นางสาวอุวลี ราชคุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายธวัช ชูพรหม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๔.	นายวราหะ สวยงาม	พนักงานชั่วคราวนต์	
๕.	นายสมหวัง นาบจะบก	พนักงานชั่วคราวนต์	
๖.	นางอัจฉรา เทมทัย	ผู้ช่วยครุภัณฑ์และเด็ก	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๗.	นายพอยั่ง สูบโคกสูง	คนงาน	
๘.	นางปราณนา มุงฝักคลาง	คนงานทั่วไป	
๙.	นางบุษรา ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	
๑๐.	นายเมือง รวมดอน	คนงานทั่วไป	
๑๑.	นายแรมลุน สวีสตี	คนงานทั่วไป	
๑๒.	นายวิชาญ แก้วครัวที	คนงานทั่วไป	
๑๓.	นายธีรวัฒน์ วัตตครุฑี	คนงานทั่วไป	
๑๔.	นายปราโมทย์ เดิมจะบก	คนงานประจำสำนักฯ	
๑๕.	นายสมมาตร แตงดอน	คนงานประจำสำนักฯ	
๑๖.	นายไวย แก้วแพล็ก	คนงานประจำสำนักฯ	
๑๗.	นายเฉดิยา ห้อมจะบก	คนงานประจำสำนักฯ	
๑๘.	นายอุทธนา จำติกแวน	คนงานประจำสำนักฯ	
๑๙.	นายสุชาติ ห้อมจะบก	คนงานประจำสำนักฯ	
๒๐.	นายบุญญี ศรีอุทัย	คนงานประจำสำนักฯ	
๒๑.	นายนัต ศอกจะบก	คนงานประจำสำนักฯ	
๒๒.	นางสาวอมร พรดอน	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๓.	นางสาวสุมารี ศนล่า	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๔.	นางสาวธัญญารัตน์ แปลืองกรະไหก	ผู้ดูแลเด็ก	

คำกล่าวรายงาน

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ พุธ ที่ ๒๘,๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองครรราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

เรียน นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล /ปลัดเทศบาล

กระผม..... ในนามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา ที่นี้ขอขอบพระคุณท่านนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล /ปลัดเทศบาล เป็นอย่างสูง ที่ได้กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานในการเปิด โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันนี้

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๔๙ ข้อ ๒๔ กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชาเม้นท์ที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชา มีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชากระทำการพิเศษ และการทำงานวินัยแก่ผู้อ้อยได้บังคับบัญชา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการพิเศษ

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชา มีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การชูงาน หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้าง และพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อ้อยได้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อ้อยได้บังคับบัญชากระทำการพิเศษ ให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการพิเศษในเรื่องอันอูญในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล จึงดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัย อย่างทั่วถึงโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตน และในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓. เพื่อขัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำการพิเศษในเรื่องอันอูญในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานกล่าวให้โอวาทพร้อมทั้งกล่าวเปิด โครงการเป็นอันดับต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

คำกล่าวเปิด

ขอ

นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล/รองนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ พุธ ที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองครรราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ท่าน.....และผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน

กระผมมีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้มาเป็นประธานในการเปิด โครงการอบรมให้ความรู้
เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันนี้

ก่อนอื่นกระผมขอแสดงความชื่นชมกับการเอาใจใส่ที่จะพัฒนาความรู้ให้กับตนของทุก
ท่านที่เข้ารับการอบรมในวันนี้ วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความสำคัญเป็นอันมากต่อองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในการบริหารงาน เพราะพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าหน้าที่ส่วนหนึ่งของรัฐบาลในการ
บริหารราชการซึ่งเข้าถึงประชาชนโดยตรง หากพนักงานส่วนท้องถิ่นมีวินัยไม่ดีพอ จะทำให้ประชาชน
ขาดความเชื่อถือ ศรัทธา อันจะส่งผลกระทบต่อการบริหารประเทศของรัฐบาลอย่างแน่นอน

วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ
นอกจากมีความสำคัญต่อราชการเป็นส่วนรวมแล้ว ยังมีความสำคัญต่อตัวพนักงานส่วนท้องถิ่นและต่อ
ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นอีกด้วย กล่าวโดยสรุป คือ เพื่อประโยชน์ของราชการ เพื่อความเจริญ ความ
สงบเรียบร้อยของทางราชการ และเพื่อให้ราชการดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ *

กระผมขอขอบคุณสำนักปลัดเทศบาล คณะตัวเนินงาน และขอขอบคุณผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ทุกท่าน ขออวยพรให้การดำเนินโครงการในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ
บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิด โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล
พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ บัดนี้

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไข่มนคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
พนักงานเทศบาลสามัญ			
๑.	ว่าที่ร้อยโทวรชัย วุฒิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	
๒.	นายจักรภาพ เดชาสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายสุรพิพัฒน์ อธิรักษ์กนิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๒๕
๔.	นางจุฬาลักษณ์ ณ ะน่อง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	จัน
๕.	นางสาวรำยุ คำระกาย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	รำยุ
๖.	นายพิจักษณ์ หมายเห็นยอกลาง	นิติกรชำนาญการ	
๗.	นายสุริยงค์ อินยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	๙๗
๘.	นางสาวณิชาภา พรมชันต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ณิชาภา
๙.	นางสาวจุรีรัตน์ หมู่สะแก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	จุรี
๑๐.	สืบเอกพงศ์ศักดิ์ อุปราชรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	อุปราชรี
๑๑.	นางสุกัญญา แพงครี	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุกัญญา
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์ เชิญโชคสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๙๙
๑๓.	นางพัชรินทร์ พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	๙๙
๑๔.	นางจุรีพร สมวงศ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๕.	นางวิภารัตน์ คอมพุตรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ช.๔	วิภารัตน์
๑๖.	นางสิริกัลสร ไสตะพราหมณ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ช.๒	
๑๗.	นายชูยศ ศรีวัฒน์	ผู้อำนวยการกองซ่อมบำรุง	
๑๘.	นายพิทักษ์ ประเสริฐสินธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	พิทักษ์
๑๙.	นางเปรมฤทัย กานกแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เปรมฤทัย
๒๐.	นายวรุณิ วินไชยสิง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	วรุณิ
๒๑.	พ.ช.อ.วีระศักดิ์ สายโพธิ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	วีระศักดิ์
๒๒.	* จ่าเอกธนัช สังข์แก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	จ่าเอกธนัช
๒๓.	นางสาวสิริกัญจน์ แมลงกระไฟก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สิริกัญจน์
๒๔.	นางสาวศิริพร ก้านญุนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ศิริพร
๒๕.	นายจิรวัฒน์ ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	จิรวัฒน์
๒๖.	นางบุญรินทร์ ทูนมีนไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	บุญรินทร์
พนักงานครุเทศาลา			
๑.	นางวัฒนา โปรดักส์	ครุ	วัฒนา
๒.	นางสาวเฉลิมศรี พูลทวี	ครุ	
ลูกจ้างประจำ			
๑.	นายรังสรรค์ สุขแวง	การโรง	
๒.	นางพัชรี ศรีหนองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พัชรี

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไขยมดคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
๑.	ว่าที่ ร.ด.สันยา เกียรติเกา	พนักงานขับรถยกต์	สันยา
๔.	นางสาวยุนสี ราชคฤห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ยุนสี
๙.	นายชวัช ชูพรม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ชวัช
๑๐.	นายวราพจน์ สวายกลาง	พนักงานขับรถยกต์	วราพจน์
๑๑.	นายสมหวัง นาบจะนะก	พนักงานขับรถยกต์	
๑๒.	นางอัจฉรา เทวุทัย	ผู้ช่วยครุภัตและเด็ก	อัจฉรา
พนักงานทั่วไป			
๑๓.	นายพยัค ศูบโคกสูง	คนสวน	
๑๐.	นางปราดนา มุ่งฝ่ากกลาง	คนงานทั่วไป	ปราดนา
๑๑.	นางนุชรี ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	นุชรี
๑๒.	นายเมือง รวมคง	คนงานทั่วไป	เมือง
๑๓.	นายแพลง	สวัสดิ์	แพลง
๑๔.	นายวิชาญ เกษตรราษฎร์	คนงานทั่วไป	วิชาญ
๑๕.	นายธีรวัฒน์ วัตติบุรี	คนงานทั่วไป	-
๑๖.	นายปราโมทย์ เลิศจะนะก	คนงานประจำร่องรอย	
๑๗.	นายสมนาพร แตงคง	คนงานประจำร่องรอย	
๑๘.	นายไวย แก้วพะลักษ	คนงานประจำร่องรอย	ไวย
๑๙.	นายเฉลียว ห้อมจะนะก	คนงานประจำร่องรอย	เฉลียว
๒๐.	นายอุทธธนา ชาติแวง	คนงานประจำร่องรอย	อุทธธนา
๒๑.	นายสุชาติ ห้อมจะนะก	คนงานประจำร่องรอย	สุชาติ
๒๒.	นายบุญญ์ ศรีอุทัย	คนงานประจำร่องรอย	บุญญ์
๒๓.	นายนัด ศอกจะนะก	คนงานประจำร่องรอย	นัด
๒๔.	นางสาวอนร พรดอน	ผู้ดูแลเด็ก	อนร.
๒๕.	นางสาวสุมิต คำสำ	ผู้ดูแลเด็ก	สุมิต
๒๖.	นางสาวธัญญา รัศมี เปเล่อจกระโภก	ผู้ดูแลเด็ก	ธัญญา

๒๕๖๗ ๙/๗/๒๕๖๗ ๗๙๙๙๙๙๙๙

นร.๙๙๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไข่ยมคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานเทศบาลสามัญ		
๑.	ว่าที่ร้อยโทวรชัย ภูมิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	นายกันต์
๒.	นายจักรaph เดชสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายธนพิวัฒน์ ชีรอกนิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุวัฒน์
๔.	นางจุฑาลักษณ์ ณ ะน่อง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	จุฑาลักษณ์
๕.	นางสาวราษฎร์ คำระกา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ราษฎร์
๖.	นายพิจิกษณ์ หมายเห็นยะกลาง	นิติกรชำนาญการ	พิจิกษณ์
๗.	นายสุริยงค์ ยืนยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	สุริยงค์
๘.	นางสาวนันิกษา พรมชันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นันิกษา
๙.	นางสาวจุรีรัตน์ หมู่สังแก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	จุรีรัตน์
๑๐.	สิงโตการวงศักดิ์ อุปราชรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	สิงโตการวงศักดิ์
๑๑.	นางสุกัญญา แพงครี	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุกัญญา
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์ เชิดชูโภคสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ศิริลักษณ์
๑๓.	นางพัชรินทร์ พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	พัชรินทร์
๑๔.	นางจุรีพร สมวงศ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	จุรีพร
๑๕.	นางวิภารัตน์ คอมพุตรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.	วิภารัตน์
๑๖.	นางสิรภัสสร ไสทะพราหมณ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	สิรภัสสร
๑๗.	นายสุรยุทธ์ ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกองข่าง	สุรยุทธ์
๑๘.	นายพิทักษ์ ประเสริฐนรุ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	พิทักษ์
๑๙.	นางเปรมฤทัย กันกนก้าว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เปรมฤทัย
๒๐.	นายวราวนิช วินไชยสุข	นายช่างโยธาชำนาญงาน	วราวนิช
๒๑.	พ.ช.อ.วีระศักดิ์ ชัยโพธิ์ทอง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	วีระศักดิ์
* ๒๒.	เจ้าเอกสารณัช สังข์แก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	ณัช
๒๓.	นางสาวสิริกาญจน์ แมลงกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สิริกาญจน์
๒๔.	นางสาวศรีพร ก้านขุนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ศรีพร
๒๕.	นายจิรวัฒน์ ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	จิรวัฒน์
๒๖.	นางนุชรินทร์ ชูเมืองไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นุชรินทร์
	พนักงานครุเทศา		
๑.	นางวัฒนา โปรดঞ্জান	ครุ	วัฒนา
๒.	นางสาวเฉลิมศรี พูลสวี	ครุ	เฉลิมศรี
	ลูกจ้างประจำ		
๑.	นายวังสรรค์ สุขแวด	ภารโรง	วังสรรค์
๒.	นางฟ้ารี ศรีหานองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ฟ้ารี

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานข้าง
เทศบาลตำบลไขยมคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑.	ว่าที่ ร.ต.สมชาย เกียรติเกษ	พนักงานขับรถยนต์	สมชาย
๒.	นางสาวอุ่น ราชคุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อุ่น
๓.	นายชวัช ชูพรหม	ผู้ช่วยนายห้างไฟฟ้า	ชวัช
๔.	นายวรพจน์ สวยงาม	พนักงานขับรถยนต์	
๕.	นายสมหวัง มหาบุราก	พนักงานขับรถยนต์	
๖.	นางอี้จุรา เทมุทัย	ผู้ช่วยครุภัตุและเด็ก	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๗.	นายพยัค ศูบโคกสูง	คนงาน	
๘.	นางปราถนา มุ่งฝ่ากกลาง	คนงานทั่วไป	ปราถนา
๙.	นางนุชรี ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	นุชรี
๑๐.	นายเมียน รวมดอน	คนงานทั่วไป	เมียน
๑๑.	นายแรมลน สวัสดี	คนงานทั่วไป	แรมลน
๑๒.	นายวิชาญ เกษตรราษฎร์	คนงานทั่วไป	วิชาญ
๑๓.	นายธีรวัฒน์ วัชครบุรี	คนงานทั่วไป	
๑๔.	นายปราโมทย์ เลิศจะบก	คนงานประจำรถดยุ	
๑๕.	นายสมมาทร แตงดอน	คนงานประจำรถดยุ	
๑๖.	นายไวย แก้วทะลักษ	คนงานประจำรถดยุ	ไวย
๑๗.	นายเฉลียว หอมจะบก	คนงานประจำรถดยุ	เฉลียว
๑๘.	นายยกอนา จำลักษณ์	คนงานประจำรถดยุ	ยกอนา
๑๙.	นายสุขातิ หอมจะบก	คนงานประจำรถดยุ	สุขातิ
๒๐.	นายบุญมี ศรีอุทัย	คนงานประจำรถดยุ	บุญมี
๒๑.	นายนัค ศอกจะบก	คนงานประจำรถดยุ	นัค
๒๒.	นางสาวอมร พรดอน	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๓.	นางสาวอุมาสี คงล้ำ	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๔.	นางสาวอัญญารัตน์ เปกล่องกรุงโภก	ผู้ดูแลเด็ก	

นร.๙๘๙๙ ลงวันที่

๙.๙.๖๓



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กองประกันพระราชนิรันดร์โดยเบียบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล แต่จะต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

อาศัยอำนาจตามความภายในมาตรา ๓๓ วรรคท้าย พหุพจน์รายบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา จึงได้มีมติใน การประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ให้ออกประกาศนี้และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การถูกระณรง และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การถูกระณรง และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การถูกระณรง และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การถูกระณรง และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙

(๔) ประการที่๔ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดคุรุราษฎร์เมือง หรือ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอนุส่วน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

พนักงานเทศบาล ให้หมายความรวมถึง พนักงานครุเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลนั้น ด้วย

คู่กรณี หมายความว่า บุคคลผู้มีเหตุที่เลาไว้วาท ร้องเรียน ฟ้องร้องซึ่งกันและกัน หรือเป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรส เป็นบุพการีหรือผู้ลืมสันดาณไม่ว่าชื่อใด ๆ เป็นพ่อของหรืออุปถัมภ์ของบุตรเป็นสามีชั้น เป็นญาติ เกี่ยวพันทางแต่งงานบุปผาเดียวกัน เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์แทนหรือผู้แทนหรือผู้ดูแล เป็นเจ้าหนี้หรืออุปถัมภ์ เป็นนายจ้าง ของคู่กรณี หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพพิเศษแรงบันดาลใจให้การพิจารณาไม่เป็นธรรม

ด้วยการสำคัญ หมายความว่า พนักงานเทศบาลผู้ซึ่งเข้ารับราชการ โน้มน้าว อ่อน化 ชี้นำ ให้สัญญา หรือกระทำการใด ๆ อันทำให้พนักงานเทศบาลผู้อื่นเข้าต้องปฎิบัติตามโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

หมวด ๒ วินัยและการรักษาวินัย

* ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอย่างเสมอ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกคล้องระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหาภักดิ์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อ้าศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาสาที่ยื่นหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หากประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลนี้ที่ราชการโดยมีข้อบังคับให้ดำเนินเรื่องหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องซึ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าและการ

* ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

* ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปด้วยกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ นิติคุณรัฐมนตรี นิติคุณรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ นิติคุณรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลต้องดีกว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสอนใจและรับทราบเหตุการณ์เหล่านี้ให้วาดันอาจเป็นภัยต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยความชั่วซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศไทยด้วยความสามารถ

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

* ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและจะระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้

เสียงหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่วรากษาประทับนิยมของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเสื่อมความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทราบคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสื่อมความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชาขึ้นอันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อุปนายีบังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การซัดคำสั่งหรือหักเสื่อมให้มีปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียงหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการห้ามผู้บังคับบัญชาเนื่องจาก เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเนื่องจากขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือให้รับอนุญาตเป็นพิเศษขึ้นเครื่องคราว

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ให้อ่านเป็นการรายงานที่จดจำ

การรายงานที่จดจำผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียงหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลต้องอุทกเวลาระบุตนให้แก่ราชการจะลงทั้งหน้าที่ราชการมิให้ การลงทั้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียงหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรืออุทก์ลงทั้งหน้าที่ราชการต่อในราศีเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบหัวร้อนโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติกรรมอันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลตัวยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องหันรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเดียวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ซักซ้ำ และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามนิ้วหูมิ้น เหี้ยมหูมิ้น เกตซ์ หรือชื่อเมือง ประจำชานผู้ติดต่อราชการ

การหูมิ้น เหี้ยมหูมิ้น เกตซ์ หรือชื่อเมืองประจำชานผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือสำรองตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายกันนี้ในท้องที่นั้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลต้องวางแผนเป็นกลยุทธ์ทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับเขตต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมาตรการทางการเมืองของข้าราชการไทยบุโภ

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลต้องรักษาข้อมูลเดิมของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ราชการของตนให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันให้เชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาอีกที่อุดให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษลับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาห์หรือความผิดหมู่ใหญ่ หรือกระทำการอันให้เชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด ๓

วิธีก่อนการดำเนินการทางวินัยและสอนโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชาเมินหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อุปนายีบังคับบัญชาเมินหน้าที่ ป้องกันนี้ให้ผู้อุปนายีบังคับบัญชากระทำการที่ผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อุปนายีบังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีผลต่อการกล่าวหาว่ากระทำการผิดวินัย

กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดิมก่อนวันโอน ก็ให้สืบสวน
หรือสอบสวนต่อไปจนแม้วเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้นายกเทศมนตรีสั่งกักปั้งจุบันพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๗

(นายวิเชียร จันทร์โภทัย)
ผู้อำนวยการจังหวัดนครราชสีมา
ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา



**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๖๔**

โดยที่มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการวินัย และการดำเนินการทางวินัย ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และ เป็นธรรม ก่อประกำพรายบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล แต่จะต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐาน ทั่วไปที่คณะกรรมการการกลั่นกรองพนักงานเทศบาลกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา จึงได้มีมติใน การประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกເດີກ

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ที่มีเดือน) ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (เดือนที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (เดือนที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบล้วน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

พนักงานเทศบาล ให้หมายความรวมถึง พนักงานครุเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลนั้น ด้วย

คู่กรณี หมายความว่า บุคคลผู้มีเหตุทุกประการใด ที่มีส่วนได้เสีย หรือเป็นคู่หันหรือคู่สนับสนุน เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานในกว้างขึ้นไป ๑ เป็นพนักงานหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามขั้น เป็นญาติ เกี่ยวกับพนักงานแต่จะงานนับได้เพียงสองขั้น เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ที่ทักษิณหรือผู้แทนหรือตัวแทน เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกหนี้ เป็นนายจ้าง ของคู่กรณี หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นธรรม

ที่การสำคัญ หมายความว่า พนักงานเทศบาลผู้ซึ่งขักขวน โน้มน้าว ส่ออวด ญี่ปุ่น ให้สัญญา หรือกระทำการใด ๆ อันทำให้พนักงานเทศบาลผู้อื่นเข้าใจว่าตนโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

หมวด ๒

วิธีข้อและภาระการรักษาไว้บังคับ

* ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องรักษาไว้บังคับตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัด อย่างสมอ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกคล่องระบบประปาอิปไตยอันมีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ประชุมชุมชนชี้ช่องรวมบุญญະแห่งรายอาณาเขตให้ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ห้ามนิให้อ้าศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอ้าศัยสำเนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะด้วยทางตรงหรือทางอ้อม ทางประโยชน์ให้แก่คนอื่นหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ค่านองหน้าที่รับผิดชอบได้ประโยชน์ที่มีควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องดูใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

* ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ นิติคุณชั้นนุนศรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ นิติคุณชั้นนุนศรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลต้องดือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เดลีอินทราอันอาจ เป็นกันแย้งที่ประเทศาติและต้องป้องกันภัยตราครุยซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศไทยเดือนความสงบ

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แล้วถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้

เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่วรากษาประโยชน์ของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายต้องเสื่อมความเชื่อในตนเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทราบคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสื่อมความเชื่อแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชาขึ้นอันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อุปนายังคงบังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การซักคำสั่งหรือหักเสียงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบท่องทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลต้องไม่ร้ายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องเรียนแต่ผู้บังคับบัญชาหน้าอื่นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษขึ้นควรรังสรรค์

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลต้องไม่ร้ายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จตัว

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องเชื่อและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะตามที่ห้องห้องหน้าที่ราชการมีได้ การละทิ้งห้องห้องหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบหัววันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติกรรมอันแสดงถึงความจะใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบท่องทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

*** ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสมบูรณ์ และไม่กระทำการอื้นไฝที่เป็นการกลับแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลตัวกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ**

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องด้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่เข้าข้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ถูกหมิ่นเหี้ยมภยาน กดซี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การถูกหมิ่นเหี้ยมภยาน กดซี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหนาผาประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมความเชื่อในธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตัวแทนหน้าที่ราชการของตน

- ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือตัวร่างตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนี้ในหัวหน้าส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลต้องวางแผนเป็นกล่าวทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กันจะต้องปฏิบัติตามระเบียบท่องทางราชการว่าด้วยมาตรการทางการเมืองของข้าราชการโดยอนุญญาต

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตัวเองให้ดูดีและดูน้ำหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำการใดๆ ที่เสื่อมเสีย ให้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาแล้วที่ลูกให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความล้มเหลวโดยไม่ได้กระทำการอื่นให้ลักษณะเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด ๓

วิธีการดำเนินการทางวินัยและสถานโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่เริ่มสร้างและพัฒนาให้ผู้อุปนายังคงบังคับบัญชาไว้ ป้องกันมิให้ผู้อุปนายังคงบังคับบัญชากรณ์ที่มีผู้ติดต่อ แต่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อุปนายังคงบังคับบัญชาซึ่งมีกรรมการมีอันมีคุณที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการใดๆ ก็ได้

กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดินก่อนวันโอน ก็ให้สืบสวน
หรือสอบสวนต่อไปจนแล้วเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้นายกเทศมนตรีสั่งก่อปัจจุบันพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวิเชียร จันทร์โภทพ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี

แบบทดสอบความรู้ด้านวินัย (เบื้องต้น)

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ทำนั่นว่าถูกต้อง และให้ทำเครื่องหมาย
✗ หน้าข้อที่ทำนั่นว่าไม่ถูกต้อง

ชื่อ.....สกุล.....ทำแผนฯ.....สังกัด.....

ข้อ ๑ “ซือสัปบี” คือ การปฏิบัติต่อผู้นำของชาติ ไม่คดโกง หรือไม่หลอกลวง

ข้อ ๒ “สุจริต” คือ การปฏิบัติต่อความดีใจดี และชอบด้วยคำสอนของศาสนาคริสต์

ข้อ ๓ “เพียงธรรม” คือ ปฏิบัติโดยไม่สำเร็จ (เลือกปฏิบัติให้แยกฝ่ายหนึ่งฝ่ายหนึ่งเป็นการเฉพาะ)

ข้อ ๔ “คำสั่งของผู้บังคับบัญชา” หมายถึง การบอกกล่าวให้กระทำการให้ปฏิบัติ ซึ่งคำสั่ง

ของผู้บังคับบัญชาในที่นี้ ไม่จำเป็นต้องเป็นหนังสือสมอนไปจากเป็นคำสั่งด้วยวาจา ก็ได้

ข้อ ๕ อุทิศเวลาของตน หมายถึง การสละเวลาส่วนตัวให้แก่ราชการ ในกรณีที่ราชการ

มีงานเร่งด่วนที่จำเป็น ซึ่งอาจจะต้องให้ข้าราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

ข้อ ๖ ลงทะเบียนบ้านที่ราชการ หมายถึง นาปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ไม่สนใจเป็นธุระให้จาน

ที่ได้รับมอบหมายสำคัญโดยเร็ว ปล่อยประคุณเลยทำให้จานในหน้าที่ค้างค้าง

ข้อ ๗ หักตั้งหน้าที่ราชการ หมายถึง ไม่ยอมปฏิบัติราชการตามหน้าที่ ซึ่งได้แก่การไม่มา

ยังสถานที่ที่ต้องปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือไม่มาให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน

ให้ปฏิบัติ รวมทั้งการมาอยู่สถานที่ราชการแล้วไม่ยอมปฏิบัติงาน โดยจะตั้งไปไม่อยู่ในสถานที่
ที่ต้องอยู่

ข้อ ๘ โทษทางวินัยพนักงานเทศบาล ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดชั้นเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก

ข้อ ๙ โทษทางวินัยพนักงานจ้าง ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดค่าตอบแทน ลดค่าตอบแทน ไล่ออก

ข้อ ๑๐ การผลักภัยพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ชายต้องไม่ไว้ผมยาวปิดศีริหมด

หญิง ต้องไม่ใส่กระโปรงสั้นเห็นเช่า

ข้อ ๑๑ การเข็นชื่อบัญชีงานแทนผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นเข็นชื่อบัญชีงานแทน เป็นความผิดวินัย

ข้อ ๑๒ การไม่ยืนในตำแหน่งตามระเบียบแล้วไม่มาปฏิบัติราชการ หรือยืนแล้วแต่ยัง

ไม่ได้รับอนุมัติ แล้วไม่มาปฏิบัติราชการ เป็นการละทิ้งหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๓ การเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการเป็นเท็จ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ การทะเลาะวิวาท การค่าผู้บังคับบัญชา เป็นความผิดวินัย

ข้อ ๑๕ การนับระยะเวลาทดลองที่หน้าที่ราชการ นับวันหยุดราชการรวมด้วย

ข้อ ๑๖ การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวเป็นความผิดวินัย

ข้อ ๑๗ ข้อกำหนดวินัยของพนักงานเทศบาลกำหนดให้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ.

๒๕๕๘

ข้อ ๑๘ ข้อกำหนดวินัยของพนักงานจ้างกำหนดให้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ.
๒๕๕๘

ข้อ ๑๙ การถูกหมิ่น เหยียดหยาม กดซี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง
เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ ประชาชนผู้มีติดต่อราชการ หมายถึง ประชาชนที่ติดต่อราชการกับหน่วยงานของตน
ซึ่งอาจเป็นการติดต่อโดยอุทิ偕างกันก็ได้ เช่น ติดต่อทางโทรศัพท์ เป็นต้น หรือการอุกเป็น
ปฏิบัติงานยังท้องที่นักกิจหน่วยงานก็ได้
