



สรุปรายงานผลการดำเนิน
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ดำเนินการโดย
งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลไชยมงคล
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทสรุป

๑

รายงานผลการดำเนินงาน

๒

ภาคผนวก

๔

- ภาพกิจกรรม
- โครงการที่ได้รับการอนุมัติ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

บทสรุป

ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล จึงได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึงขึ้น ในวันพุธ ที่ ๒ และ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา การดำเนินโครงการฯเสร็จสิ้นไปแล้วด้วยความเรียบร้อย ในการดำเนินโครงการฯในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี

งานนิติการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

๑. ความเป็นมาของโครงการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตนและในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓. เพื่อขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

๓. ขอบเขตโครงการ

๓.๑ ขอบเขตกลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จำนวน ๕๐ ท่าน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้ดำเนินการแจกแบบทดสอบประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ ชุดแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

๓.๒ ขอบเขตเป้าหมายการจัดกิจกรรม

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้รับความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำรงตนและในการปฏิบัติงาน

๓.๓ ขอบเขตวัน เวลา สถานที่ดำเนินการ

- วันพุธ ที่ ๒ และ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

/๔.๒)เป้าหมาย...

๔.๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการแจกแบบทดสอบ ประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ ชุด(ตั้งแบบสรุปที่ปรากฏในภาคผนวก) ได้ผลสรุป ดังนี้

- ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๖๐ อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์มากที่สุด

๔.๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ



(นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นายพิทักษ์ หมายเหินยวกลาง)
นิติกรชำนาญการ



(นายฐิติวัฒน์ อีระอนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....



(นายจักรกฤษ เดชสุพงษ์)
รองปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

ความเห็น.....

ว่าที่ร้อยโท

(วรชัย วุฒิสารสกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

คำสั่ง/ความเห็น.....



(นายสมโภชน์ นามะสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

ภาคผนวก

ภาพถ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในวันพุธ ที่ ๒ และ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา













บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล
ที่ นม ๕๒๗๖๑/ ๒๗๖ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบล
ไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔
กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับ
บัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า
กระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
ที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ
จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์
และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการ
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นการบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติจัดทำโครงการอบรมให้
ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ หมายเหิยกลาง)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายฐิติวัฒน์ ชีระอนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(วราธิ์ วุฒิสารสกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

(ลงชื่อ)

(นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นายจักรกฤษ เดชสุพงษ์)
รองปลัดเทศบาล

-อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสมโภช นามประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อโครงการ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔
กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับ
บัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า
กระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
ที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ
จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์
และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการ
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ เพื่อเป็นส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง

๒.วัตถุประสงค์

๑.เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตน
และในการปฏิบัติงาน

๒.เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓.เพื่อขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตาม
ควรแก่กรณี

๓.กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล จำนวน ๕๐ คน

๔.วิธีการดำเนินงาน

๑.ขออนุมัติโครงการ

๒.ดำเนินการประสานขอความร่วมมือพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม

๔.จัดอบรม ๒ วันๆละ ๑.๕ ชั่วโมง สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จำนวน ๕๐ คน

๕.ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๖.รวบรวมสรุปผลการดำเนินการ

๕.ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการอบรม ในวัน พุธ ที่ ๒ และ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

๖.สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล ชั้น ๒

๗.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักเทศบาลตำบลไชยมงคล

๘.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.เสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตนและในการปฏิบัติงาน

๒.เสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓.ขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

๑๐.การประเมินผล

ติดตามประเมินผลการอบรม โดยใช้แบบถามตอบ

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ หมายเหนี่ยวกลาง)
นิติกรชำนาญการ

ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธวัช ธีระออกนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายจักรกฤษ เดชสุขพจน์)
รองปลัดเทศบาล

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(วรชัย วุฒิสารสกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสมโภชน์ นามประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
วันพุธ ที่ ๒ และ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น.	พิธีเปิดการฝึกอบรม (นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล หรือผู้แทน) กล่าวรายงานโดย ว่าที่ร้อยโท วรชัย วุฒิสารสกุล ปลัดเทศบาล ตำบลไชยมงคล
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	วินัยและการดำเนินการทางวินัย โดย นายพิจักขณ์ หมายเหนี่ยวกลาง นิติกรชำนาญการ (วันพุธ ที่ ๒ และ ๙ กันยายน ๒๕๖๓)
เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	ทำแบบทดสอบ และปิดการอบรม (วันพุธ ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยเมงค
ที่ นม ๕๖๗๖๑/๒๗๔๔ วันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบล
ไชยเมงค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยเมงค

ข้อเท็จจริง

ด้วย งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยเมงค จะดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยเมงค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ในวันพุธ ที่ ๒ และ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยเมงค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา

เพื่อให้เป็นการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอเชิญพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยเมงค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพร้อมเพรียงกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ หมายเหนี่ยวกลาง)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายฐิติวัฒน์ ธีระอกนิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) วาที่ร้อยโท

(วรชัย วุฒิสารสกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลไชยเมงค

(ลงชื่อ)

(นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

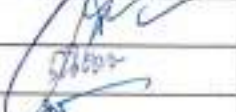
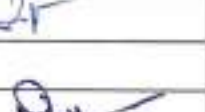
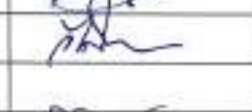
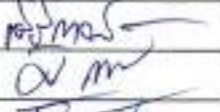
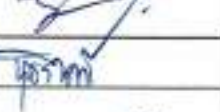
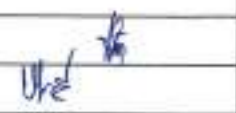
(ลงชื่อ)

(นายจักรกฤษ เดชสุขพงษ์)
รองปลัดเทศบาล

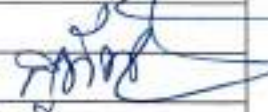
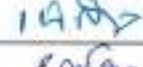
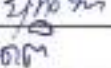
(ลงชื่อ)

(นายสมโภช งามประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลไชยเมงค

แจ้งเวียนทราบการเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยเมืองคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาล ที่ นม ๕๒๗/๖๑/ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานเทศบาลสามัญ		
๑.	ว่าที่ร้อยโทวรชัย วุฒิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	
๒.	นายจักรภพ เดชสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายฐิติวัฒน์ อีระอนิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๔.	นางจุฬาลักษณ์ ณ ระนอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๕.	นางสำราญ คำระกาย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖.	นายพิทักษ์ หมายเหนี่ยวกลาง	นิติกรชำนาญการ	
๗.	นายสุริยงค์ ยืนยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	
๘.	นางสาวณิษฐา พรหมจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙.	นางสาวจวีร์รัตน์ หมู่สะแก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐.	สิบเอกทรงศักดิ์ อุปรีศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน ๓ ปฏิบัติงาน	
๑๑.	นางสุกัญญา แพงศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์ เชิดชูโชคสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๓.	นางพัชรินทร์ พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๔.	นางจวีร์พร สมพงษ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๕.	นางวิภากรัตน์ ดอมพุทรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.	
๑๖.	นางสิริภัสสร โสตะพราหมณ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	
๑๗.	นายชูยศ ศรีวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๘.	นายพิทักษ์ ประสพสินธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๙.	นางเปรมฤดี กนกแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๐.	นายวรวิทย์ วินโรต	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๑.	พ.จ.อ. วีระศักดิ์ ชัยไพธย์กลาง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
๒๒.	จำเริญรัตน์ สันติแก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวสิริกาญจน์ แผละกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวศิริพร ก้านขุนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๕.	นายจิรวัฒน์ ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒๖.	นางนุชรินทร์ ชูหมื่นไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	พนักงานครูเทศบาล		
๑.	นางวัฒนา ไพร่งกลาง	ครู	
๒.	นางสาวเฉลิมศรี พูลทวี	ครู	
	ลูกจ้างประจำ		
๑.	นายรังสรรค์ สุขแสง	ภารโรง	
๒.	นางพลี ศรีหนองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

แจ้งเวียนทราบการเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยเมืองคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาล ที่ นม ๕๒๗๖๑/ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑.	ว่าที่ ร.ต.สนธยา เกียรติเกาะ	พนักงานขับรถยนต์	
๒.	นางสาวยุวลิ ราชฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายธวัช ชูพรหม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๔.	นายวรพจน์ สวากลาง	พนักงานขับรถยนต์	
๕.	นายสมหวัง มาบจะบก	พนักงานขับรถยนต์	
๖.	นางอัจฉรา เหมทัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑.	นายพยับ สืบโคกสูง	คนสวน	
๒.	นางปรารถนา มุ่งฝากกลาง	คนงานทั่วไป	
๓.	นางนุชรี ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	
๔.	นายเนียน รวมนอน	คนงานทั่วไป	
๕.	นายแหลม สวัสดิ์	คนงานทั่วไป	
๖.	นายวิชาญ เกษตราทิ	คนงานทั่วไป	
๗.	นายธีรวัฒน์ วัดครบุรี	คนงานทั่วไป	
๘.	นายปราโมทย์ เลิศจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๙.	นายสมมาตร แดงดอน	คนงานประจำรถขยะ	
๑๐.	นายไวย แก้วพะลัก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๑.	นายเฉลียว หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๒.	นายยุทธนา งามด้กแว่น	คนงานประจำรถขยะ	
๑๓.	นายสุชาติ หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๔.	นายบุญมี ศรีอุทัย	คนงานประจำรถขยะ	
๑๕.	นายนัด คอกจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๖.	นางสาวอมร พรดอน	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๗.	นางสาวสุนาลี คนล่า	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๘.	นางสาวธัญญรัตน์ เปลื้องกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	

คำกล่าวรายงาน

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ พุธ ที่ ๒,๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

เรียน นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล /ปลัดเทศบาล

กระผม.....ในนามคณะดำเนินงานและผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านที่อยู่ ณ ที่นี้ ขอขอบพระคุณท่านนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล /ปลัดเทศบาล เป็นอย่างสูง ที่ได้กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานในการเปิด โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ กำหนดไว้ว่า ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยมงคล จึงดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับรู้ถึงวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างทั่วถึงโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีวินัย ในการดำรงตน และในการปฏิบัติงาน

๒.เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

๓.เพื่อขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณี

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานกล่าวให้โอวาทพร้อมทั้งกล่าวเปิดโครงการเป็นอันดับต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

คำกล่าวเปิด

ของ

นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล/รองนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ พุธ ที่ ๒,๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ท่าน.....และผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน

กระผมมีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้มาเป็นประธานในการเปิด โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันนี้

ก่อนอื่นกระผมขอแสดงความชื่นชมกับการเอาใจใส่ที่จะพัฒนาความรู้ให้กับตนเองของทุกท่านที่เข้ารับการอบรมในวันนี้ วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความสำคัญเป็นอันมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารงาน เพราะพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าหน้าที่ส่วนหนึ่งของรัฐบาลในการบริหารราชการซึ่งเข้าถึงประชาชนโดยตรง หากพนักงานส่วนท้องถิ่นมีวินัยไม่ดีพอ จะทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือ ศรัทธา อันจะส่งผลกระทบต่อการบริหารประเทศของรัฐบาลอย่างแน่นอน

วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ นอกจากมีความสำคัญต่อราชการเป็นส่วนรวมแล้ว ยังมีความสำคัญต่อตัวพนักงานส่วนท้องถิ่นและต่อผู้บังคับบัญชาของผู้ขึ้นอีกด้วย กล่าวโดยสรุป คือ เพื่อประโยชน์ของราชการ เพื่อความเจริญ ความสงบเรียบร้อยของทางราชการ และเพื่อให้ราชการดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ ✱

กระผมขอขอบคุณสำนักปลัดเทศบาล คณะดำเนินงาน และขอขอบคุณผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่าน ขออวยพรให้การดำเนินโครงการในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิด โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ บัดนี้

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานเทศบาลสามัญ			
๑.	ว่าที่ร้อยโทวรชัย	วุฒิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	
๒.	นายจักรภพ	เดชสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายฐิติวัฒน์	ธีระอนันท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๔.	นางจุฬาลักษณ์	ณ ระนอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๕.	นางสำราญ	คำระกาย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖.	นายพิทักษ์	หมายเนี่ยวกลาง	นิติกรชำนาญการ	
๗.	นายสุริยงค์	ยืนยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	
๘.	นางสาวณิษฐา	พรมจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙.	นางสาวจรัสรัตน์	หนูสะแก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐.	สิบเอกทรงศักดิ์	อุปรีศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน ๓ ปฏิบัติงาน	
๑๑.	นางสุกัญญา	แพงศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์	เชิดชูโชคสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๓.	นางพัชรินทร์	พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๔.	นางจุรีพร	สมหงษ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๕.	นางวิภารัตน์	ดอมพุดรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.	
๑๖.	นางสิริภัสสร	โสตะพราหมณ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	
๑๗.	นายชยุต	ศรีวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๘.	นายพิทักษ์	ประสพสินธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๙.	นางเปรมฤดี	กนกแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๐.	นายวรวิทย์	วินโรสง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๑.	พ.จ.อ. วีระศักดิ์	ชัยโพธิ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
๒๒.	★ จำเริญ	สังข์แก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวสิริกาญจน์	แผละกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวศิริพร	ก้านขุนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๕.	นายจิรวัฒน์	ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒๖.	นางนุชรินทร์	ชูหมื่นไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	พนักงานครูเทศบาล			
๑.	นางวัฒนา	โปร่งกลาง	ครู	
๒.	นางสาวเฉลิมศรี	พูลทวี	ครู	
	ลูกจ้างประจำ			
๑.	นายรังสรรค์	สุขแสง	ภารโรง	
๒.	นางพัลวิ	ศรีหนองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๗.	ว่าที่ ร.ต.สนธยา เกียรติเกาะ	พนักงานขับรถยนต์	ส.ก.ช
๘.	นางสาวยุวสี ราชฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อ.ช
๙.	นายธวัช ชูพรหม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	อ.ช
๑๐.	นายวรพจน์ สวากลาง	พนักงานขับรถยนต์	อ.ช
๑๑.	นายสมหวัง มาบจะบก	พนักงานขับรถยนต์	อ.ช
๑๒.	นางอัจฉรา เหมทัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	อ.ช
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑๙.	นายพิชัย สุปโคสูง	คนสวน	
๒๐.	นางปรารถนา มุ่งฝากกลาง	คนงานทั่วไป	อ.ช
๒๑.	นางนุชรี ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	อ.ช
๒๒.	นายเมียน รวนคอน	คนงานทั่วไป	อ.ช
๒๓.	นายแหลม สวัสดิ์	คนงานทั่วไป	อ.ช
๒๔.	นายวิชาญ เกษตรวาทิ	คนงานทั่วไป	อ.ช
๒๕.	นายธีรวัจน์ วัตรบุรี	คนงานทั่วไป	
๒๖.	นายปราโมทย์ เลิศจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๒๗.	นายสมมาตร แดงดอน	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๒๘.	นายไวย แก้วพะลัก	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๒๙.	นายเฉลียว หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๓๐.	นายยุทธนา งามด้กแว่น	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๓๑.	นายสุชาติ หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๓๒.	นายบุญมี ศรีอุทัย	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๓๓.	นายนัด คอกจะบก	คนงานประจำรถขยะ	อ.ช
๓๔.	นางสาวอมร พรคอน	ผู้ดูแลเด็ก	อ.ช
๓๕.	นางสาวสุนาสี คนลำ	ผู้ดูแลเด็ก	อ.ช
๓๖.	นางสาวธัญญ์รัศม์ เปลื้องกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	อ.ช

นาย ส.ก.ช. ส.ก.ช.

อ.ช. อ.ช.

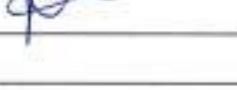
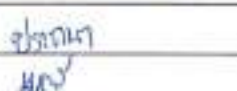
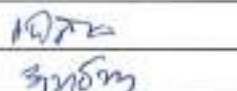
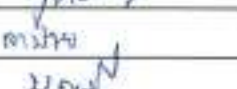
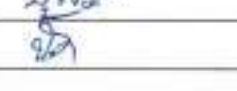
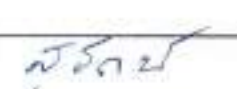
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลไชยมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<u>พนักงานเทศบาลสามัญ</u>			
๑.	ว่าที่ร้อยโทวรชัย	วุฒิสารสกุล	ปลัดเทศบาล	ปลัดเทศบาล
๒.	นายจักรภพ	เดชสุขพงษ์	รองปลัดเทศบาล	
๓.	นายฐิติวัฒน์	ธีระอนันต์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๔.	นางจุฬาลักษณ์	ณ ระนอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๕.	นางสำราญ	คำระกาย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖.	นายพิทักษ์	หมายเหิยกลาง	นิติกรชำนาญการ	
๗.	นายสุริยงค์	ปิ่นยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	
๘.	นางสาวณิษฐา	พรมจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙.	นางสาวจรีรัตน์	หมู่สะแก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	พนักงาน
๑๐.	สิบเอกทรงศักดิ์	อุปรีศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน ๓ ปฏิบัติงาน	
๑๑.	นางสุกัญญา	แพงศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒.	นางสาวศิริลักษณ์	เชิดชูโชคสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๓.	นางพัชรินทร์	พ่วงช่วง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	พ
๑๔.	นางจรีพร	สมหงษ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๕.	นางวิภารัตน์	ดอมพุดรา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.	
๑๖.	นางสิริภัสสร	โสตะพราหมณ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง.	
๑๗.	นายชยุต	ศรีวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๘.	นายพิทักษ์	ประสพสินธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๙.	นางเปรมฤดี	กนกแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๐.	นายวรวิทย์	วินโรสง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๑.	พ.จ.อ.วีระศักดิ์	ชัยโพธิ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
* ๒๒.	จำเอนธนิช	สังข์แก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวสิริกาญจน์	แผละกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวศิริพร	ก้านขุนทด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๕.	นายจิรวัฒน์	ปานชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒๖.	นางนุชรินทร์	ชุมมินไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	<u>พนักงานครูเทศบาล</u>			
๑.	นางวัฒนา	ไปรงกลาง	ครู	
๒.	นางสาวเฉลิมศรี	พูลทวี	ครู	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>			
๑.	นายรังสรรค์	สุขแสง	ภารโรง	
๒.	นางพัลวิ	ศรีหนองโคตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลไชยมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑.	ว่าที่ ร.ต.สนธยา เกียรติเกาะ	พนักงานขับรถยนต์	
๒.	นางสาวยุวดี ราชฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายวิช ชูพรหม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๔.	นายวรพจน์ สวยกกลาง	พนักงานขับรถยนต์	
๕.	นายสมหวัง มาบจะบก	พนักงานขับรถยนต์	
๖.	นางอัจฉรา เหมทัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑.	นายพยับ สืบโคกสูง	คนสวน	
๒.	นางปราดนา มุ่งฝากกลาง	คนงานทั่วไป	
๓.	นางนุชรี ไทยเจริญ	คนงานทั่วไป	
๔.	นายเมียน รวมนอน	คนงานทั่วไป	
๕.	นายแหลม สวัสดิ์	คนงานทั่วไป	
๖.	นายวิชาญ เกษตรวาที	คนงานทั่วไป	
๗.	นายธีรวัฒน์ รัตนบุรี	คนงานทั่วไป	
๘.	นายปราโมทย์ เลิศจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๙.	นายสมมาตร แดงดอน	คนงานประจำรถขยะ	
๑๐.	นายไวย แก้วพะตัก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๑.	นายเฉลียว หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๒.	นายยุทธนา งาฝึกแว่น	คนงานประจำรถขยะ	
๑๓.	นายสุชาติ หอมจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๔.	นายบุญมี ศรีอุทัย	คนงานประจำรถขยะ	
๑๕.	นายนัด สอกจะบก	คนงานประจำรถขยะ	
๑๖.	นางสาวอมร พรดอน	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๗.	นางสาวสุมาลี คนล่า	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๘.	นางสาวธัญญ์รัศม์ เปลื้องกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	

๙/๙/๖๓ อัมพร นนท์

๙/๙/๖๓



**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กอปรกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ บัญญัติให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลมีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการ ลงโทษทางวินัย ให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล แต่จะต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และมีมติของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา จึงได้มีมติใน การประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ให้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ สอบสวน และการลงโทษทางวินัย ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ สอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ สอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ สอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ สอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

(๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ
สอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม
๒๕๕๗

ข้อ ๕ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

พนักงานเทศบาล ให้หมายความรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลนั้น

ด้วย

คู่กรณี หมายความว่า บุคคลผู้มีเหตุทะเลาะวิวาท ร้องเรียน ฟ้องร้องซึ่งกันและกัน หรือเป็นคู่หมั้นหรือ
คู่สมรส เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ เป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น เป็นญาติ
เกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทน
เป็นเจ้าของหรือลูกหนี้ เป็นนายจ้าง ของคู่กรณี หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การ
พิจารณาไม่เป็นธรรม

ตัวการสำคัญ หมายความว่า พนักงานเทศบาลผู้ซึ่งชักชวน โน้มน้าว ล่อลวง ชูเชื้อ ให้สัญญา หรือ
กระทำการใด ๆ อันทำให้พนักงานเทศบาลผู้อื่นจำต้องปฏิบัติตามโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

หมวด ๒

วินัยและการรักษาวินัย

* ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัด
อยู่เสมอ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้
เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

* ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดทนอดกลั้น เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์
ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย
อย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ
มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยมิให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี
หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลต้องถือว่าตนเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจ
เป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย
อย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วย
กฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้

เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายินยอมให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการทางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

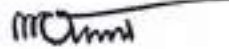
หมวด ๓

วิธีก่อนการดำเนินการทางวินัยและสถานโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดิมก่อนวันโอน ก็ให้สืบสวนหรือสอบสวนต่อไปจนแล้วเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้นายกเทศมนตรีสังกัดปัจจุบันพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวิเชียร จันทรโณทัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กอปรกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลมีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล แต่จะต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๓) ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๓๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา จึงได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๓

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๗

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๔๘

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑

(๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การลุล่วงและการทำงาน (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๕ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

พนักงานเทศบาล ให้หมายความรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลนั้น

ด้วย

คู่กรณี หมายความว่า บุคคลผู้มีเหตุทะเลาะวิวาท ร้องเรียน ฟ้องร้องซึ่งกันและกัน หรือเป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรส เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ เป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น เป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนเป็นเจ้าของหรือลูกหนี้ เป็นนายจ้าง ของคู่กรณี หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นธรรม

ตัวการสำคัญ หมายความว่า พนักงานเทศบาลผู้ซึ่งชักชวน โน้มน้าว ล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใด ๆ อันทำให้พนักงานเทศบาลผู้อื่นจำต้องปฏิบัติตามโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

หมวด ๒

วินัยและการรักษาวินัย

* ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

* ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดทนอดกลั้น เอาใจใส่ รมัตถะวังรักษาระเบียบของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เกิดเสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้

เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายินยอมให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการซ้ำผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นการกระทำการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

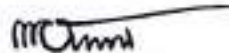
หมวด ๓

วิธีก่อนการดำเนินการทางวินัยและสถานโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมิชอบที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดิมก่อนวันโอน ก็ให้สืบสวนหรือสอบสวนต่อไปจนแล้วเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้นายกเทศมนตรีสังกัดปัจจุบันพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายวิเชียร จันทร์โทย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา

แบบทดสอบความรู้ด้านวินัย (เบื้องต้น)

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าถูกต้อง และให้ทำเครื่องหมาย
× หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าไม่ถูกต้อง

ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

- ข้อ ๑ “ข้อสัตย์” คือ การปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมา ไม่คดโกง หรือไม่หลอกลวง
- ข้อ ๒ “สุจริต” คือ การปฏิบัติด้วยความตั้งใจดี และชอบด้วยทำนองคลองธรรม
- ข้อ ๓ “เที่ยงธรรม” คือ ปฏิบัติโดยไม่ลำเอียง (เลือกปฏิบัติให้แก่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเป็นการเฉพาะ)
- ข้อ ๔ “คำสั่งของผู้บังคับบัญชา” หมายถึง การบอกกล่าวให้กระทำหรือให้ปฏิบัติ ซึ่งคำสั่งของผู้บังคับบัญชาในที่นี้ ไม่จำเป็นต้องเป็นหนังสือเสมอไปอาจเป็นคำสั่งด้วยวาจาก็ได้
- ข้อ ๕ อุทิศเวลาของตน หมายถึง การสละเวลาส่วนตัวให้แก่ราชการ ในกรณีที่ราชการมีงานเร่งด่วนที่จำเป็น ซึ่งอาจจะต้องให้ข้าราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ
- ข้อ ๖ ละทิ้งหน้าที่ราชการ หมายถึง มาปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ไม่สนใจเป็นธุระให้งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลงโดยเร็ว ป่วยปละละเลยทำให้งานในหน้าที่ค้างคั่ง
- ข้อ ๗ หอดทิ้งหน้าที่ราชการ หมายถึง ไม่อยู่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ ซึ่งได้แก่การไม่มายังสถานที่ที่ต้องปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือไม่มาให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ปฏิบัติ รวมทั้งการมายังสถานที่ราชการแล้วไม่อยู่ปฏิบัติงาน โดยละทิ้งไปไม่อยู่ในสถานที่ที่ต้องอยู่
- ข้อ ๘ โฆษทางวินัยพนักงานเทศบาล ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก
- ข้อ ๙ โฆษทางวินัยพนักงานจ้าง ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดค่าตอบแทน ลดค่าตอบแทน ไล่ออก
- ข้อ ๑๐ การแต่งกายพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ชายต้องไม่ไว้ผมยาวปิดดินผมหญิง ต้องไม่ใส่กระโปรงสั้นเหนือเข่า
- ข้อ ๑๑ การเซ็นชื่อปฏิบัติงานแทนผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นเซ็นชื่อปฏิบัติงานแทน เป็นความผิดวินัย
- ข้อ ๑๒ การไม่ยื่นใบลาออกตามระเบียบแล้วไม่มาปฏิบัติราชการ หรือยื่นแล้วแต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ แล้วไม่มาปฏิบัติราชการ เป็นการละทิ้งหน้าที่ราชการ
- ข้อ ๑๓ การเบียดเบียนเส้นทางไปราชการเป็นเท็จ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- ข้อ ๑๔ การทะเลาะวิวาท การคำผู้บังคับบัญชา เป็นความผิดวินัย
- ข้อ ๑๕ การนับระยะเวลาหอดทิ้งหน้าที่ราชการ นับวันหยุดราชการรวมด้วย
- ข้อ ๑๖ การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวเป็นความผิดวินัย
- ข้อ ๑๗ ข้อกำหนดวินัยของพนักงานเทศบาลกำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ข้อ ๑๘ ข้อกำหนดวินัยของพนักงานจ้างกำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ข้อ ๑๙ การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- ข้อ ๒๐ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ หมายถึง ประชาชนที่ติดต่อราชการกับหน่วยงานของตน ซึ่งอาจเป็นการติดต่อโดยอยู่ห่างกันก็ได้ เช่น ติดต่อทางโทรศัพท์ เป็นต้น หรือการออกไปปฏิบัติงานยังท้องที่นอกหน่วยงานก็ได้
